



**SCHEDA PER LA SEGNALAZIONE DI DISFUNZIONI, RECLAMI,
SUGGERIMENTI, APPREZZAMENTI**

OGGETTO DELLA SEGNALAZIONE:

- ☐ Casa Honegger (riportare reparto)
- ☐ Struttura Protetta Honegger (riportare reparto)
- ☐ Centro Diurno Integrato
- ☐ Alloggi Protetti
- ☐ Servizi Domiciliari
- ☐ Altro

CONTENUTO DELLA SEGNALAZIONE:

☐DISFUNZIONE ☐RECLAMO ☐SUGGERIMENTO ☐APPREZZAMENTO

.....

.....

.....

.....

.....

.....

La segnalazione può avere carattere anche anonimo, tuttavia al fine di meglio gestirla e risconstrarla può essere utile indicare in basso le generalità del segnalante e recapiti telefonici o mail cui dare riscontro (in caso di segnalazione di disservizio si darà corso al riscontro entro 30 giorni dalla segnalazione). Per eventuali segnalazioni non in anonimato si invita a prendere visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali prima di autorizzarne il trattamento dei dati ai sensi del Reg. UE 679/2016 mediante firma da apporre a lato generalità segnalante.

Facoltativo:

Generalità segnalante:	
Contatto mail:	
Contatto telefonico	

La segnalazione può essere consegnata direttamente in Ufficio o nelle apposite cassette raccoglitrice.

Sezione a cura URP

Segnalazione presentata il tramite

inoltrata a il

Se segnalazione di disservizio allegare riscontro dato a segnalante.